



bijlage

Statuten Gebruikersraad en Beheeroverleg

Bijlage nummer	6
Horend bij	Convenant Afspraken over het gebruik van de Invoerapplicatie voor Feitgecodeerde overtredingen versie mei 2025

Gebruikersraad

Inleiding

In 2008 heeft de 'Board handhaving' van de politie uitgesproken de invoer van bonnen voor andere Opsporingsinstanties niet één van haar kerntaken te vinden. De politie is dan ook in 2010 gestopt met deze taak en het CJIB heeft de invoer van de buitengerechtelijke afdoeningen voor derden overgenomen. Met buitengerechtelijke afdoeningen wordt bedoeld: WAHV, Transacties en strafbeschikkingen. Een groot aantal Opsporingsinstanties maken hiervan nu gebruik. Met deze Opsporingsinstanties is het Convenant afgesloten waarin voor beide Partijen rechten en verplichtingen zijn vastgelegd. Omdat het gaat om een groot aantal Opsporingsinstanties is het idee opgevat om een Gebruikersraad aanleverende instanties (hierna: Gebruikersraad) op te richten.

Doel Gebruikersraad

Het doel van de Gebruikersraad is het optimaliseren van de interactie tussen de Opsporingsinstanties¹ en het CJIB, in het kader van de feitgecodeerde overtredingen met betrekking tot de aanlevering, filteren, verrijken en routeren van Feitgecodeerde overtredingen. In de praktijk zal dit neerkomen op het navolgende:

- Uitwisselen van ervaringen m.b.t. het proces van de aanlevering;
- Uitwisselen van ervaringen m.b.t. de toegang tot en het beheer van de techniek;
- Bespreken van wijzigingen in het Convenant en de daarbij behorende Bijlagen;
- Signaleren en bespreken van onvolkomenheden, kansen en ontwikkelingen;
- Informatievoorziening;
- Het prioriteren van wensen en wijzigingen t.b.v. het Beheeroverleg.

¹ Met uitzondering van de Politie

De Gebruikersraad is geen besluitvormend gremium. Documenten worden ter consultatie aangeboden. Vragen van de opsporingsinstanties die juridisch dan wel beleidsmatig van aard zijn worden ingenomen en doorgeleid naar de daarvoor verantwoordelijke ambtenaren/instanties. Via deze weg zal ook de beantwoording van dergelijke vragen plaatsvinden.

Uitgangspunten Gebruikersraad

1. Het proces van aanlevering moet in brede zin worden opgevat. De zienswijze van de Gebruikersraad is dat wanneer de kwaliteit van de aanlevering van zaken zo optimaal mogelijk verloopt, dit alleen maar ten goede komt aan de kwaliteit van het hele proces in de keten. Signalen vanuit de gehele keten kunnen bijdragen aan de kwaliteit van de aanlevering.
2. Gezien de aard van de verantwoordelijkheden van het Openbaar Ministerie wordt geacht dat deelname van het OM derhalve passend en gerechtvaardigd is.
3. De leden van de Gebruikersraad vervullen hun taken zonder last en ruggespraak. Met andere woorden: een lid is niet verplicht of gehouden eerst afstemming te plegen met andere Opsporingsinstanties maar kan op basis van eigen inzicht deelnemen. Wel zijn leden vrij om andere leden of andere Opsporingsinstanties te benaderen voor afstemming.

Samenstelling Gebruikersraad

Uitgangspunt is om in de Gebruikersraad een afvaardiging van iedere categorie Opsporingsinstantie te waarborgen. In onderling overleg is onderstaande samenstelling tot stand gekomen:

- 1 representant gemeenten – grensgebied;
- 1 representant kleinere gemeente;
- 1 representant G4;
- 1 representant vervoersmaatschappijen;
- 1 representant groene Boa's;
- 1 representant waterschappen
- 1 representant OM;
- 3 representanten CJIB (voorzittersrol ingevuld door procesmanager Pre-Intake, secretaris en tevens materiedeskundige en tot slot de accountmanager).

Taken van de Gebruikersraad

1. Het CJIB beheert het Convenant en bijbehorende Bijlagen vanuit haar rol als centrale dienstverlener naar alle Opsporingsinstanties. Eventuele wijzigingen in het Convenant en/of bijbehorende Bijlagen worden ten alle tijden besproken met de leden van de Gebruikersraad. De leden van de Gebruikersraad verlenen consultatie voordat de wijzigingen in het Convenant en/of bijbehorende Bijlagen worden doorgevoerd. Het CJIB is verantwoordelijk voor de communicatie van eventuele wijzigingen in het Convenant en/of bijbehorende Bijlagen naar de

Opsporingsinstanties. Het aangepaste concept Convenant en/of bijbehorende bijlages worden vooraf ter consultatie voorgelegd aan de opsporingsinstanties als verwerkingsverantwoordelijken zijnde.

2. De Gebruikersraad is in zijn algemeenheid geen gremium om aanleverende opsporingsinstanties te informeren over specifieke wijzigingen in het proces; dit loopt separaat via Kennisbank-Infoweb, dan wel andere communicatiemiddelen.
3. Opsporingsinstanties die geen zitting hebben in de Gebruikersraad kunnen hun input voor de Gebruikersraad via een van de leden leveren of rechtstreeks aan het CJIB.
4. Het prioriteren van wensen en wijzigingen ten behoeve van het Beheeroverleg.
5. Het fungeren als klankbordgroep met betrekking tot het lopende proces en aankomende ontwikkelingen in de Feitgecodeerde keten.

Reglement Gebruikersraad

- a) Gelet op de centrale positie van het CJIB als dienstverlener en technisch beheerder wordt het voorzitterschap en secretariaat, tenzij anders overeengekomen, in beginsel door het CJIB verzorgd;
- b) Aantal leden: minimaal 5, maximaal 12;
- c) Deelname betekent niet automatisch dat een opvolger uit dezelfde opsporingsinstantie komt;
- d) Binnen de Gebruikersraad wordt gelijkwaardigheid in stemrecht gegarandeerd voor alle leden, onafhankelijk van de omvang van hun bijdragen. Bij de prioriteitsstelling wordt uit gegaan van het collectieve belang van de Opsporingsinstanties.
- e) Frequentie: 3 á 4 bijeenkomsten per jaar;
- f) Openbaarmaking van de notulen gebeurt op de Kennisbank-Infoweb;
- g) Opsporingsinstanties worden voor deelname aan de Gebruikersraad benaderd door het CJIB of kunnen zich aanmelden bij het CJIB;
- h) Datum van overleg en agenda worden voor alle Opsporingsinstanties minstens 2 weken van te voren bekend gemaakt op de Kennisbank-Infoweb;
- i) De samenstelling (met contactgegevens van de leden) van de Gebruikersraad wordt bekend gemaakt op de Kennisbank-Infoweb.

j) Statuten Beheeroverleg

Inleiding

Ter ondersteuning van het beheer en de doorontwikkeling van de Invoerapplicatie is het Beheeroverleg ingesteld. Het doel van dit overleg is om een gestructureerde en transparante besluitvorming te faciliteren met betrekking tot het prioriteren van wensen en wijzigingen ten einde de Invoerapplicatie effectief en efficiënt te beheren. Dit overleg draagt zorg voor een efficiënt en consistente aanpak, zodat de Invoerapplicatie optimaal blijft aansluiten bij de operationele behoeften en eisen.

In het Beheeroverleg zijn de verschillende gebruikersgroepen van de Invoerapplicatie vertegenwoordigd, zodat de besluitvorming breed gedragen wordt en rekening houdt met de belangen en inzichten van alle gebruikers. Deze brede vertegenwoordiging is essentieel om ervoor te zorgen dat de diverse perspectieven en vereisten van de gebruikers worden meegenomen bij het vaststellen van prioriteiten.

Samenstelling Beheeroverleg

Naar de huidige inzichten is onderstaande samenstelling van het Beheeroverleg ontstaan. In onderling overleg kan de samenstelling van het Beheeroverleg op een andere manier worden ingevuld en is voorlopig als volgt gekomen:

- Representant - Politie;
- Representant Gebruikersraad;
- Representant Administratieve Flitsverwerking CJIB;
- Representant OM;
- Functioneel beheerder Invoerapplicatie ten behoeve van de registratie van de wensen en wijzingen;
- De gemandateerde systeemeigenaar van de Invoerapplicatie vanuit het CJIB tevens zijnde de voorzitter van het Beheeroverleg.

Uitgangspunten Beheeroverleg

1. In het Beheeroverleg vindt prioritering en besluitvorming plaats met betrekking tot het oppakken van de wensen en wijzingen;
2. Wijzingen die voortkomen vanuit een wijziging in wet- en regelgeving die impact hebben op het Pré-Intake proces moeten voor de ingangsdatum van de wet- en regelgeving gerealiseerd zijn;
3. Om tijdig inzicht te hebben in de wijzigingen in de wet- en regelgeving die er aan komen, heeft de representant van het OM een belangrijke rol in het Beheeroverleg;
4. Wijzigingen in relevante wet- en regelgeving hebben directe gevolgen voor de capaciteit welke overblijft voor gebruikerswensen van de Opsporingsinstanties;
5. De representant van het OM heeft tevens de taak om te controleren of de voorgestelde wensen/wijzingen voldoen aan de juridische voorwaarden in het licht van de juridische kwaliteit van de overtredingen.

Reglement Beheeroverleg

- a) Gelet op de centrale positie van het CJIB als dienstverlener en technisch beheerder wordt het voorzitterschap in beginsel door het CJIB verzorgd;
- b) De Representant Gebruikersraad wordt voorgedragen door de Gebruikersraad;
- c) Frequentie: 3 bijeenkomsten per jaar;
- d) Openbaarmaking van de notulen gebeurt op de Kennisbank-Infoweb;
- e) Datum en overleg en agenda worden voor alle representanten minsten 2 weken van te voren bekend gemaakt.